

愛知教育文化振興会様向け 管理者向け説明会資料

DNP

未来のあたりまえをつくる。

2023年 12月 11日

大日本印刷株式会社
教育ビジネス本部 システム企画開発部
自治体PMグループ

管理者向け説明会のアジェンダ

はじめに

本日の説明会では、インストール版リアテナントのインストール方法についてご説明いたします。

1. 製品概要(5分)
2. インストール版リアテナントのインストール説明(15分)
 - ①動作環境について
 - ②インストーラーの入手
 - ③インストール方法
3. 質疑応答 前半(5分)
4. 初期設定(年組登録・指導者と年組の紐づけ・学習者登録)(20分)
5. その他(5分)
 - ①メンテナンスツールのご説明
 - ②サポートセンターのご案内
 - ③オンライン集合研修・動画配信サイトのご紹介
6. 質疑応答 後半(5分)

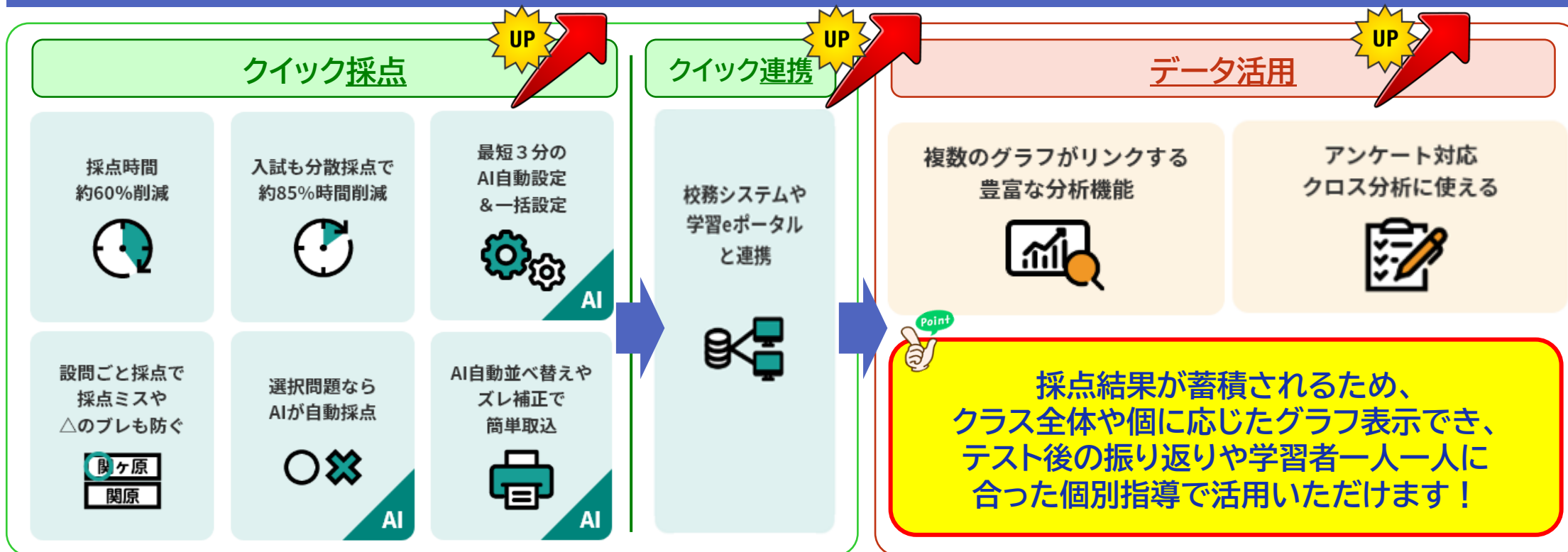
デジタル採点システム [インストール版リアテンダント]の 製品概要説明

1.製品概要

インストール方法の説明の前に、リアテンドントはどんな機能があるのか、利用することでどんなメリットがあるのか、イメージを掴んでいただきたいと思います。

リアテンドントの特徴

便利に使えるデジタル採点だけではなく、データの利活用を見据えた分析機能に特長のあるサービスです。



2.インストール版リアテンドントのインストール説明

DNP

①動作環境について

動作環境について

Windows10、11 64bit(エディション:Pro、またはEnterprise)

- ・ Windows Updateを適用してください。
- ・ Windows10の場合、.NET Framework4.8が動作しないバージョンv1511とv1507は対象外となります。
- ・ Windows10,11のHomeエディションには、インストール出来ません。

.NET Framework 4.8 以上

インストールされていない場合、自動でインストールされます。
自治体のセキュリティポリシー等によりインストールが失敗する場合は、教育委員会への確認が必要となる場合があります。

Microsoft Visual C++ 2010 Redistributable(x64)

Microsoft Visual C++ 2015-2019 Redistributable(x64)

インストールされていない場合、自動でインストールされます。

インターネットブラウザ

ご利用には、「Microsoft Edge(Chromium版)」または「Google Chrome」が必要です。
Internet Explorerでは、ご利用いただけません。

CPU デュアルコア(2スレッド)以上

ベンチマークスコア：2,500以上(推奨)

CPUのベンチマークスコアに関しては、以下のサイトから確認できます。

https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php

メモリ 4GB以上

記憶装置タイプ SSD(推奨) (※ HDDでも利用は可能ですが、操作性が若干低下します)

インストール作業時に必要な空き容量 (学習データの容量は含まれません)

： 2.6 GB 以上

Wordオーサリングアドオンツールを利用する場合

- ・ Word2013 SP1以上(Windows10のみ)、2016、2019、2021、Office365
- ・ 最新パッチ、最新Service Pack、最新Updateを適用してください。

【インストール版リアテンドント】 インストール手順書(※)P3の抜粋

※インストーラーに同梱しています。

インストールに時間がかかりますので、
事前にインストールいただくことを推奨
しています。

こちらのアイコンが
Chromium版
Edgeです



2.インストール版リアテンダントのインストール説明

①動作環境について

留意事項について

1

ローカルディスク上にコピーしてインストールを実施した場合は、インストール完了後、空き容量確保のため、コピーしたインストール資材は削除することをおすすめします。

2

インストールする際には「管理者として実行」する必要があります。

※あらかじめ管理者アカウント、管理者として実行する権限のご準備をお願いします。

3

以下のアプリケーションが既にインストール済みのPCにはインストール出来ません。

利用していないことを事前にご確認ください。

※IIS(Internet Information Service)が有効済み

※PostgreSQL14がインストール済み

4

インターネットブラウザ(Microsoft Edge、またはGoogle Chrome)がインストールされている必要があります。

※Internet Explorerではご利用いただけません。

5

既にリアテンダントがインストールされている環境にはインストール出来ません。

※別途ご提供しているアンインストールパッチを使用して、アンインストールした上で実行してください。

6

Windows10、またはWindows11のHomeエディションにはインストール出来ません。

**【インストール版リアテンダント】
インストール手順書P2の抜粋**

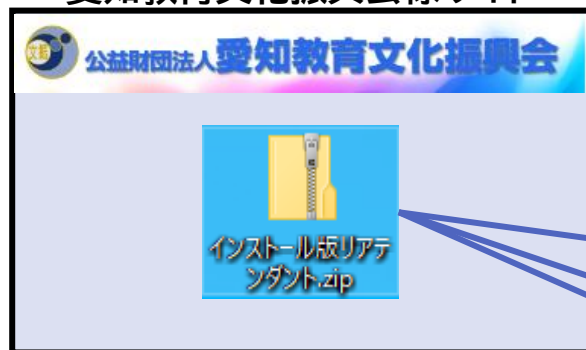
2.インストール版リアテンドントのインストール説明

DNP

②インストーラーの入手

愛知教育文化振興会様サイトからインストール用ZIPファイルをPCのローカルディスク、またはファイルサーバにダウンロードしてください。ダウンロード後にファイルを解凍し、インストーラーを実行することでインストールができます。

愛知教育文化振興会様サイト



ダウンロードする

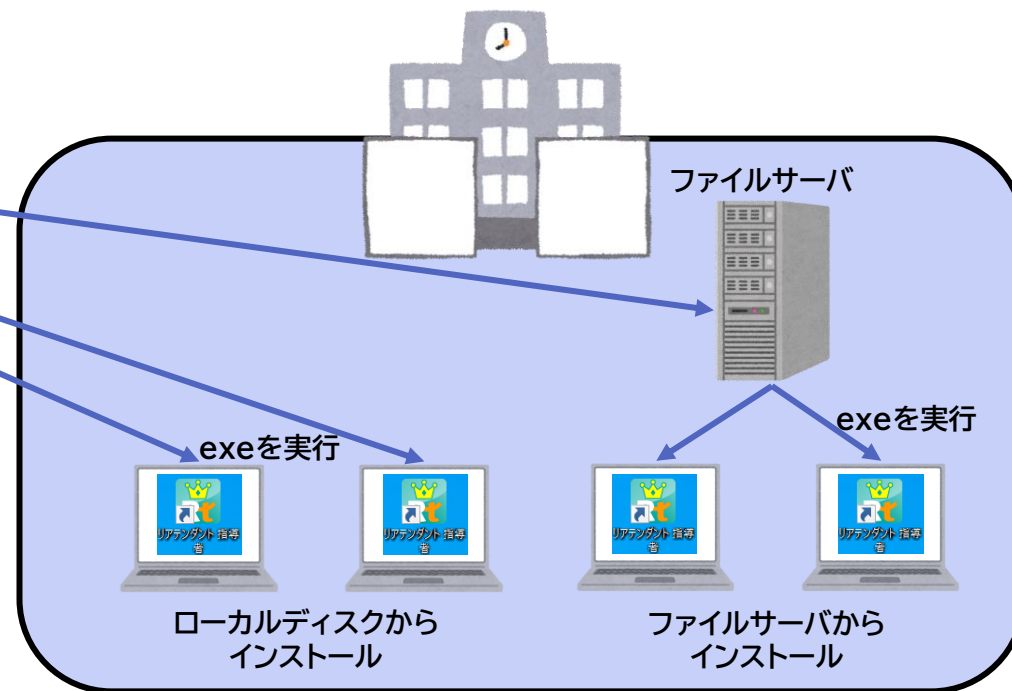


所要時間の目安

ローカルディスク経由 10分

ファイルサーバ経由 15分

(※PCのスペックに依存します)



③インストール方法

[インストール版リアテンドント]の インストール方法について

【インストール版リアテンドント】インストール手順書
の内容になります。

2.インストール版リアテンドントのインストール説明

インストール時のポイントまとめ

- ✓ リアテンドントPCアプリ版(ABC)との共存が可能
 - ※ただしデータの移行は不可
- ✓ .NET Framework4.8以上の事前インストールを推奨(P5)
- ✓ ブラウザはEdgeまたはChromeが必須(IE、その他ブラウザは×)(P5)
- ✓ 再インストール時は、まずアンインストールを実施する(P6)
- ✓ インストーラーは右クリックし「管理者として実行」を選択する
(インストール手順書P5)
- ✓ 初期ユーザーID、パスワードはインストール手順書P9に記載あり

質疑応答 前半

4.初期設定(年組登録・指導者と年組の紐づけ・学習者登録)

DNP

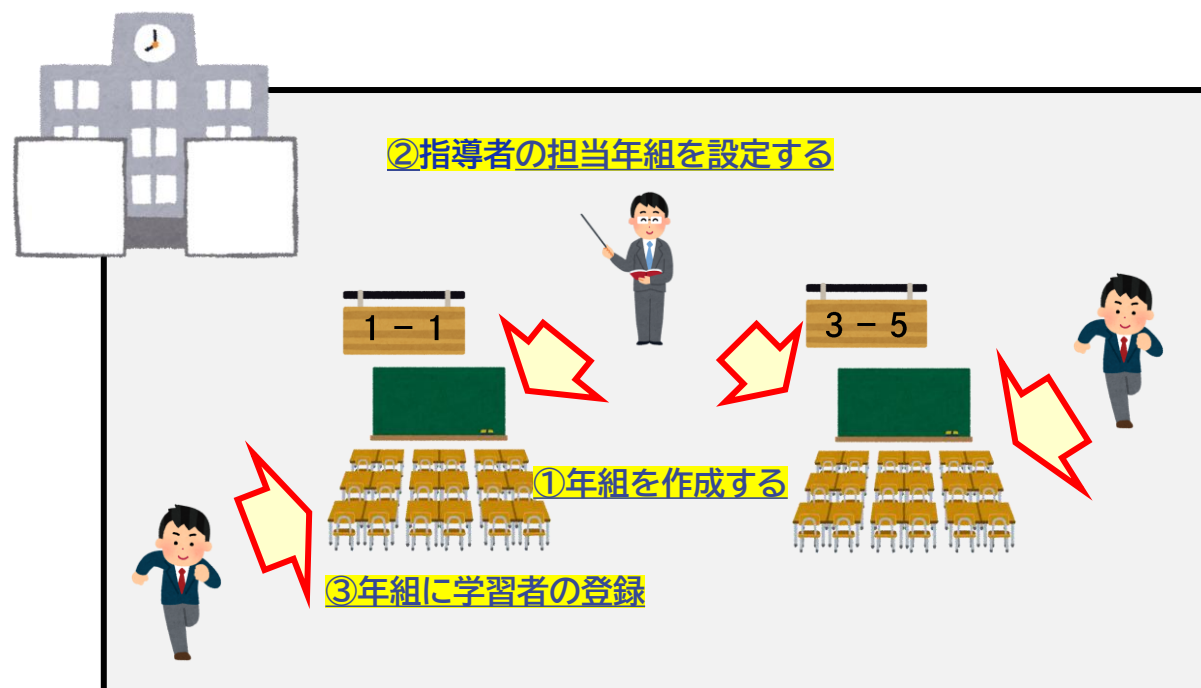
登録作業のイメージ

1.年組登録

2.指導者と年組の紐づけ

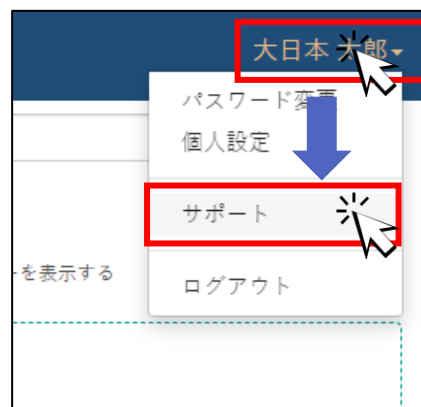
3.学習者登録

1. リアテナントでは、学校に「学年」と「組」を作成(年組登録)します。
2. 指導者(利用する先生)と採点を担当する年組を紐づけることで、採点が可能になります。
3. その組に、学習者を所属させます。(以下のイメージです)



【参考】マニュアルについて

各種マニュアルはリアテナントへログイン後、画面から表示・ダウンロードが可能です。



サポート画面が
開きます



- ・ 機能ごと(メニュー名)にマニュアルが分かれていますので、必要な機能のマニュアルを参照ください。
- ・ 操作で分からないところがあれば、悩まずにサポートへご連絡ください！

4.初期設定(年組登録・指導者と年組の紐づけ・学習者登録)

DNP

1.年組登録

2.指導者と年組の紐づけ

3.学習者登録

ここで説明する内容は『**年組登録作業**』です。

- ・年組の新規登録や登録済み情報の編集が可能です。

新規登録・・・【[利用ガイド](#)】①学校管理(年組・指導者・学習者登録).pdf(P3～4)

編集・・・【[操作マニュアル](#)】学校管理.pdf (P9)

の内容になります。



このメニューを使います

4.初期設定(年組登録・指導者と年組の紐づけ・学習者登録)

DNP

1.年組登録

2.指導者と年組の紐づけ

3.学習者登録

ここで説明する内容は『**指導者と年組の紐づけ作業**』です。

- ・インストール版リアテンドントでは予め指導者が登録されています。
- ・採点を行うには指導者と担当する年組の紐づけを行います。

【操作マニュアル】学校管理 担当組編集(P21,22)の内容になります。



このメニューを使います



- ・指導者アカウント名は編集することが可能です。参照:【操作マニュアル】学校管理 指導者アカウント名編集(P20)

4.初期設定(年組登録・指導者と年組の紐づけ・学習者登録)

ここで説明する内容は『**学習者登録作業**』です。

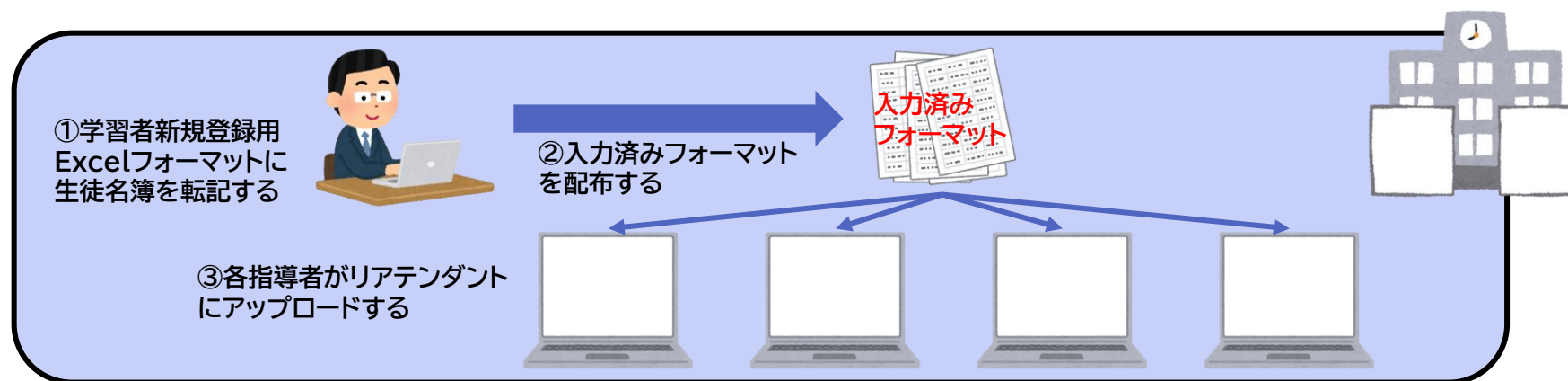
1.年組登録

2.指導者と年組の紐づけ

3.学習者登録

- ①学習者新規登録用Excelフォーマットをダウンロードし、生徒名簿を転記します。
- ②指導者へ入力済みフォーマットを配布します。
- ③入力済みフォーマットをリアテンドントにアップロードすると、学習者の登録が完了します。

新規登録用フォーマットの入力方法・・・【[利用ガイド](#)】①学校管理(年組・指導者・学習者登録).pdf(P7,8)



Point

・指導者と学習者は一括登録と個別登録が可能です。

一括登録・・・【[利用ガイド](#)】①学校管理(年組・指導者・学習者登録).pdf(P5～8)

個別登録・・・【[操作マニュアル](#)】学校管理.pdf(指導者:P17,18,学習者:P33,34)

4.初期設定(年組登録・指導者と年組の紐づけ・学習者登録)

初期設定のポイントまとめ

- ✓ 年組登録、指導者と年組の紐づけ、学習者登録の順で実施(P11)
- ✓ マニュアルはログイン後に画面から表示・ダウンロードが可能(P12)
- ✓ 指導者は紐づけられた年組のみ採点が可能(P14)
- ✓ 学習者の登録は代表者がフォーマットに入力し、各指導者へ配布することで、1回の入力で済みます(P15)
- ✓ 1台のPCを複数人で使用する場合、指導者を一括登録で追加します(P15)

5. その他

①メンテナンスツールのご説明

インストール版リアテンドントをインストールすると、デスクトップに「【リアテンドント】メンテナンスツール」フォルダが作成されます。ご利用方法は、ツール毎のフォルダ内にある、【操作手順書】をご参照ください。

ここでは主に使用するツールについてご説明いたします。



ツール	ツール説明
パスワード初期化ツール	リアテンドントへログインするパスワードを忘れてしまった場合に、パスワードを初期化し仮パスワードを発行することができます。
答案解析即時実行ツール	答案取込後の解析処理は7:00～23:30の間で稼働しているため、それ以外の時間での解析は行われません。このツールを実行することで解析処理実行、採点業務を行うことができますようになります。
ログ収集ツール	エラーが発生しサポートまでご連絡をいただいた際に、ログの収集依頼をする場合があります。このツールを実行することで調査に必要なログを自動収集することができます。
アンインストールツール	リアテンドントのインストール中にエラーが発生した場合に、インストールしたものを削除することができます。その上で、インストールの再実行を行ってください。

5. その他

②サポートセンターのご案内

インストール方法や操作方法が分からない場合、エラー発生時などはサポートセンターにお問い合わせください。

お問い合わせ	電話 0120-231-072 メール realtendant-support@qag.jp
受付時間	午前9時～午後6時 ※土・日・祝日は除きます。 ※年末年始(12月29日～1月3日)は除きます。 ※お電話の場合、受付時間外はガイダンスに切り替わります。
内容	インストール方法、操作方法、エラー発生時の対処について ご不明な点等をお問い合わせください。

5.その他

③オンライン集合研修・動画配信サイトのご紹介

リアテンドントをご利用の自治体様・学校様向けに定期的に
オンライン集合研修を行っています。

集合研修は、基本的な操作説明の『**学校管理**』と『**採点操作**』、
採点結果の活用に関する『**データ活用**』の3種類があります。

定期考査前など、リアテンドントを使った採点操作に不安が
ある先生は、都合が合う日程でご参加頂ければと思います。
※何回参加いただいてもOKです！

配信サイトでは、利用ガイドや説明会動画、Q&Aも公開して
いますので、操作にお困りの際などにご活用ください。

※右記の資料は、インストーラーに同梱しております。
※QRコードを読み込んでいただくと、最新の説明会日程を
ご確認いただけます。

リアテンドント **Realtendant**

利用ガイド・説明会動画、操作説明会のご案内

リアテンドントの利用ガイド・説明会動画を配信いたします。
また、定期的に操作説明会を開催いたしますので、お申込みください。

利用ガイド・説明会動画

以下のサイトにて利用ガイド・説明会動画を配信しております。
配信サイトにログインして、ご参照ください。

項目	詳細
配信サイトURL	https://v2.nex-pro.com/Realtendant
共通ログインID	RealtendantGuide2023
共通ログインPW	UBQj7bdCy3A2

操作説明会

以下日程で、オンライン説明会を開催いたします。

項目	詳細
日程	① 11月オンライン説明会 解答用紙登録～採点 ・ 11/22(水)15:30～16:30 [※切 11/20(月)16:00]
	② 11月オンライン説明会 学校管理登録 [学校管理者向け] ・ 11/01(水)15:30～16:00 [※切 10/30(月)16:00]
	③ 11月オンライン説明会 データ活用 ・ 11/29(水)16:00～16:30 [※切 11/27(月)16:00]
	④ 12月オンライン説明会 解答用紙登録～採点 ・ 12/13(水)15:30～16:30 [※切 12/11(月)16:00] ・ 12/27(水)15:30～16:30 [※切 12/25(月)16:00]
	⑤ 12月オンライン説明会 データ活用 ・ 12/06(水)16:00～16:30 [※切 12/04(月)16:00]
申し込み方法	下記URLにアクセスし、メールアドレス、組織名称、参加希望日をご登録ください。 後日、登録いただいたメールアドレス宛に、参加URLをお送りいたします。 参加申し込みURL https://www2.enq-plus.com/enq/edtech/setsumeij2023/

各種動画マニュアル
を配置

集合研修日程はこちら！

申し込みはこちらから！

【参考】権限による利用可能操作

権限によって利用可能な操作が異なります。学校管理に関する操作は管理者権限が必要です。

操作	管理者	教師
年組の作成、変更、削除を行う	○	-
指導者の作成、変更、削除を行う	○	-
学習者の作成、変更、削除を行う	○	-
グループの作成、変更、削除を行う	○	-
年組（またはグループ）と教員の紐づけ、または紐づけの解除を行う	○	-
学校で利用する教科・科目を設定する	○	-
取り込んだ学習者の答案用紙を削除する（学習履歴を削除する）	○	-
解答用紙を登録、編集、削除する	○	○
答案取込をする	○	○
取り込んだ答案と学習者を紐づける	○	○
採点を行う	○	○
採点済み答案をダウンロードする	○	○
採点の状況を確認する	○	○
集計分析、クロス集計を行う	○	○
総合成績表を作成しダウンロードする	○	○

質疑応答 後半

未来のあたりまえをつくる。

DNP

「未来のあたりまえをつくる。」はDNP大日本印刷の登録商標です。